



GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL
México • La Ciudad de la Esperanza

FORMATO DE CÉDULA DE ANÁLISIS DE PUESTO

NÚM. DE REGISTRO: _____

I.-DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

1.1-NOMBRE DEL PUESTO: **Jefatura de Unidad Departamental Regional No. 3**
1.2-CÓDIGO DE PUESTO: CF34142 1.3. -NIVEL SALARIAL: 25.5
1.4. -HORARIO LABORAL: Completo
1.5. -AREA DE ADSCRIPCIÓN DONDE SE GENERA EL PUESTO: Subdirección del Centro Regional No. 3
1.6. -UNIDAD ADMINISTRATIVA DONDE EXISTE EL PUESTO: Dirección General de Desarrollo Rural
1.7-DEPENDENCIA Secretaría de Desarrollo Rural y Equidad para las Comunidades

II.-REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

2.1. -ESCOLARIDAD: Abierto
2.2. -EXPERIENCIA: Tres años laborando en la Administración Pública
2.3. -SEXO: indistinto
2.4. -EDAD: indistinto
2.5. -PRESENTACIÓN PERSONAL: Buena Presentación

III.-ACTIVIDADES

3.1. -GENÉRICAS:

- Participar en promover, orientar y fomentar los programas económicos y apoyos financieros que estimulen la inversión y la creación de empleos en el Centro Regional No. 3 de la zona rural del Distrito Federal;

3.2. -ESPECÍFICAS
DIARIAS

- Ejecución de las actividades inherentes a la Subdirección del Centro Regional No. 3;

PERIÓDICAS

- Dirigir, coordinar y supervisar las actividades calendarizadas inherentes al área



IV.-RESPONSABILIDADES

4.1.-POR RESULTADOS: Regular
4.2.-POR INFORMACIÓN: Regular
4.3. -POR SUPERVISIÓN Ó DIRECCIÓN: Alta
4.4. -MANEJO FINANCIERO (VALORES Y/O ECONÓMICO): Alta
4.5. -LIDERAZGO: Alto
4.6. –INICIATIVA: Muy necesaria
4.7.-TOMA DE DECISIONES: Constante y acertada por la naturaleza de funciones
4.8.-DISCRECIÓN: Absoluta y necesaria por el tipo de funciones

V.-RELACIONES

5.1.-INTERNAS: Medio
5.2.-EXTERNAS: Medio

VI.-ESFUERZO

6.1.-FÍSICO: 70%
6.2.-MENTAL: 80%
6.3.-VISUAL: 90%
6.4.-AUDITIVO: 90%

VII.-CONDICIONES DE TRABAJO

7.1.-SENTADO: 70%
7.2.-DE PIE: 30%
7.3.-EN CAMPO, CAMINANDO: 70%
7.4.- TRABAJO BAJO PRESIÓN: 90%

VIII.- RIESGO

Regular



IX.-CADENA DE MANDO

9.1.-REPORTA A: Subdirección del Centro Regional No. 3
9.2.-SUPERVISA A: Personal Técnico Operativo

ACTITUDES DESEABLES EN LOS CANDIDATOS

SERVICIO, TRABAJO EN EQUIPO, ATENCIÓN A DETALLE, ETC.
(Atributos determinantes para el desarrollo de las funciones del puesto.)

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL JEFE INMEDIATO, CON VISTO BUENO DE LA DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR DE CABEZA

SUBDIRECTOR DEL CENTRO REGIONAL No.3	VO. BO. SUBDIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS BEATRIZ PORTILLA MARQUEZ
---	--

FECHA DE ELABORACIÓN

16 de marzo de 2007